

GK.6140.1.7.2024

Konin, dnia 1 października 2024 r.

## **Publiczny konkurs ofert**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych do 130.000 zł netto (Zał. Nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta Konina Nr 172/2020 z 22.12.2020 r. w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości poniżej kwoty 130.000 zł netto ze środków budżetu Miasta Konina).

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Miasto Konin  
plac Wolności 1, 62-500 Konin  
NIP 6652899834, REGON 311019036

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **„Wybiegi dla psów bezdomnych w schronisku dla bezdomnych zwierząt” w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok.**
2. Kody CPV:  
45223600-2 Roboty budowlane w zakresie psiarni

### **III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie obejmuje budowę wybiegów dla psów z płyt betonowych oraz paneli ogrodzeniowych na terenie przeznaczonym pod rozbudowę Schroniska dla bezdomnych zwierząt w Koninie przy ulicy Gajowej 7a.
2. Budowa wybiegów obejmuje następujące prace:
  - a) Wygrodzenie wybiegów zgodnie z załączoną mapką stanowiącą Załącznik Nr 2 do publicznego konkursu ofert) w tym:
    - wybieg nr 1 o wymiarach: szerokość 8 m, długość 29 m;
    - wybieg nr 2 o wymiarach: szerokość 10 m, długość 29 m;
    - wybieg nr 3 o wymiarach: szerokość 10 m, długość 29 m;
    - wybieg nr 4 o wymiarach: szerokość 64 m, długość 10 m;
    - wybieg nr 5 o wymiarach: szerokość 10 m, długość 27,5 m;

- wybieg nr 6 o wymiarach: szerokość 10 m, długość 27,5 m;
  - wybieg nr 7 o wymiarach: szerokość 13 m, długość 27,5 m.
3. Wszystkie nowo powstające ogrodzenia wybiegów należy wykonać z płyt betonowych o wysokości 50 cm oraz umieszczonych powyżej paneli ogrodzeniowych o wysokości 153 cm.
  4. Po uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszcza się zmianę wymiarów poszczególnych wybiegów z uwagi na konieczność ominięcia drzew posiadających obwód powyżej 50 cm.
  5. Zalecane materiały do budowy wybiegów:
    - a) panel ogrodzeniowy 3D o wymiarach: wysokość 153 cm, szerokość 250 cm, drut fi minimum 8 mm, oczko nie mniejsze niż 5 cm x 20 cm, wykonany ze stali ocynkowanej;
    - b) podmurówka betonowa o wymiarach: wysokość 50 cm lub 2 x 25 cm, szerokość 250 cm, grubość minimum 5 cm;
    - c) ceownik dostosowany wymiarami do montażu wybranej podmurówki, wykonany ze stali ocynkowanej;
    - d) słupek ogrodzeniowy do paneli o wymiarach: wysokość minimum 240 cm, szerokość i grubość dopasowana do montażu podmurówki, wykonany ze stali ocynkowanej;
    - e) akcesoria do paneli ogrodzeniowych tj. obejmę pośrednie, końcowe oraz narożne wykonane ze stali ocynkowanej;
    - f) furtki uniwersalne do ogrodzenia panelowego o wymiarach: wysokość 200 cm, szerokość minimum 90 cm, drut fi minimum 8 mm, oczko nie mniejsze niż 5 cm x 20 cm – 7 sztuk oraz słupki do montażu ww. furtek wraz z akcesoriami, wykonane ze stali ocynkowanej, a także komplet 7 sztuk zasuw dwustronnych do furtek.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót budowlanych i innych czynności niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z wymienionego w ust. 1- 2 zakresu prac.
  7. Materiały dostarczone i użyte przez Wykonawcę powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
  8. Oddanie przedmiotu zamówienia do użytku musi być zgodne ze wszystkimi aktami prawnymi właściwymi dla przedmiotu zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami, instrukcjami producentów stosowanych urządzeń i materiałów oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
  9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 5-letniej gwarancji na wykonane prace.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia : od dnia zawarcia umowy **do 16 grudnia 2024 roku.**

2. Termin 16.12.2024 r. jest końcowym terminem wykonania przedmiotu zamówienia, w trakcie którego wszystkie prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia muszą zostać zakończone.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony odpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia;
  - b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i zasobami do prawidłowego wykonania zamówienia;
  - c) posiada wiedzę i doświadczenie, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia;
  - d) prowadzi działalność gospodarczą od co najmniej 24 miesięcy.
2. W związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r, poz. 507), o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy.

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów oceny: **najniższa cena – 100%.**

Oceny wypełniania kryteriów dokonuje się na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

## VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim, pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w publicznym konkursie ofert.
3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko 1 ofertę. Złożenie większej ilości ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne, skutkuje odrzuceniem oferty (wszystkich ofert) złożonych przez tego samego Wykonawcę.
4. Oferta musi być złożona w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

5. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:  
Urząd Miejski w Koninie  
Wydział Gospodarki Komunalnej  
plac Wolności 1, 62-500 Konin  
oraz powinna być opisana następująco:

**„Oferta na realizację zadania pn.: „Wybiegi dla psów bezdomnych w schronisku dla bezdomnych zwierząt” w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok.**

**Nie otwierać przed dniem 09.10.2024 r., godz. 13:00.**

UWAGA: W przypadku braku na kopercie ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Oferent.

6. Oferta musi obejmować całość zamówienia, określonego przez Zamawiającego. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).
7. Oferta powinna być przygotowana na formularzu oferty – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do publicznego konkursu ofert.
8. Oferta oraz wszystkie jej załączniki powinny zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeśli oferta wraz z załącznikami zostanie podpisana przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, należy przedłożyć właściwe pełnomocnictwo.
9. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny zostać trwale spięte.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, co oznacza, że oferta wiąże Wykonawcę od dnia 09.10.2024 r.
- 12. Z uwagi na specyficzne warunki wykonania zamówienia (trudny teren), przed złożeniem oferty niezbędne jest przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie z potencjalnymi oferentami. Miejsce wizji lokalnej: ul. Gajowa 7a, 62-510 Konin. Termin wizji lokalnej ustala się na dzień 04.10.2024 r. o godz.12:00 – na miejscu oferent potwierdza uczestnictwo w wizji lokalnej podpisując listę obecności.**

## **VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT**

1. Pisemną ofertę należy złożyć (dostarczyć pocztą) w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie, plac Wolności 1, 62-500 Konin, **w terminie do dnia 09.10.2024 r., do godz. 12:00.**
2. Oferta otrzymana po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania i nie będzie podlegała procesowi oceny.
3. **Oferta złożona bez uczestnictwa oferenta w wizji lokalnej w terenie, o której mowa w pkt. VII.12 nie będzie podlegała procesowi oceny i zostanie odrzucona.**

#### **IX. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09.10.2024 r. o godz. 13:00 w pokoju nr 206** Urzędu Miejskiego w Koninie, ul. Wojska Polskiego 2.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

#### **X. INFORMACJA O JAWNOŚCI OFERT**

1. Zamawiający informuje, że oferty składane w publicznym konkursie ofert są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile składający ofertę zastrzeże w terminie składania ofert, że nie mogą być one udostępniane.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z definicją określoną w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, rozumie się informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności. Informacje zastrzeżone wbrew ww. przepisowi (np. ceny artykułów czy dane podmiotu dostępne w CEiDG lub KRS) podlegają ujawnieniu na zasadach ogólnych, mimo ich zastrzeżenia przez Wykonawcę.
3. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa należy złożyć w oddzielnej kopercie, z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” i umieścić ją wewnątrz koperty zawierającej ofertę.

#### **XI. INNE POSTANOWIENIA**

1. Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących złożonych ofert, pytać o rażąco niską cenę. Brak wyjaśnień skutkuje odrzuceniem oferty.
3. W przypadku niemożności dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w szczególności gdy więcej niż jedna oferta zawiera podobne warunki realizacji zamówienia, cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy przemawia za tym interes Zamawiającego lub zachodzą inne istotne okoliczności, dopuszcza się przeprowadzenie z Wykonawcami negocjacji dotyczących warunków realizacji zamówienia (pismo lub e-mail).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert w przypadkach gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty odpowiadającej warunkom udzielenia zamówienia, określonym w postępowaniu konkursowym;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności udzielenia zamówienia powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest niecelowe;
  - d) postępowanie obarczone jest wadą skutkującą brakiem możliwości zawarcia ważnej umowy;
  - e) jeśli negocjacje, o których mowa w pkt 3 dotyczące ceny nie przyniosą oczekiwanego rezultatu, a cena nadal będzie przekraczała możliwości sfinansowania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert bez podania przyczyn.
6. Warunki umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia zawarte są w Załączniku nr 3 do publicznego konkursu ofert.

## **XII. PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane w dalszej części SWZ – RODO), Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Konin, plac Wolności 1, 62-500 Konin, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Konina, kontakt: sekretariat@konin.um.gov.pl, telefon: 63/2401111, fax 63 2429920,

2. inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Koninie (Urzędzie Miejskim w Koninie) jest Pan Andrzej Andrzejewski, kontakt: andrzej.andrzejewski-iod@konin.um.gov.pl, telefon: 63/2401225,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz Zarządzenia Nr 172/2020 Prezydenta Miasta Konina z dnia 22 grudnia 2020 roku w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych, o wartości poniżej kwoty 130.000 netto ze środków budżetu Miasta Konina w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „Wybiegi dla psów bezdomnych w schronisku dla bezdomnych zwierząt” w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Miasto Konin, Urząd Miejski w Koninie w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i wynosi 5 lat,
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
7. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych\*,
  - na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
8. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego tego prawa, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

### **XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

Karolina Żabińska – Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Koninie,  
ul. Wojska Polskiego 2, 62-500 Konin, tel. 63 240 13 74, e-mail:  
[karolina.zabinska@konin.um.gov.pl](mailto:karolina.zabinska@konin.um.gov.pl)

### **XIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO PUBLICZNEGO KONKURSU OFERT**

1. **Załącznik nr 1** – formularz ofertowy
2. **Załącznik nr 2** – rysunek poglądowy
3. **Załącznik nr 3** – projekt umowy

/-/ Rafał Oblizajek  
Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej  
Urząd Miejski w Koninie