

.....

U M O W A Nr.....

Zawarta w dniu w Urzędzie Miejskim w Koninie pomiędzy
Miastem Konin z siedzibą w Koninie, plac Wolności 1, 62-500 Konin,
NIP 665-28-99-834, REGON 311019036 reprezentowanym przez:
Piotra Korytkowskiego – Prezydenta Miasta Konina,
z upoważnienia którego działa:
Paweł Adamów – Zastępca Prezydenta Miasta Konina
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą
NIP, REGON reprezentowanym przez:
..... -
zwanym dalej treści umowy „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

Strony zawierają umowę dotyczącą:

Świadczenia całodobowych usług przez 7 dni w tygodniu w zakresie holowania pojazdów usuniętych z dróg z terenu Miasta Konina i przekazanie na parking strzeżony na podstawie art. 130a ust. 1 i 2 oraz art. 50a ustawy - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2024 r. poz. 1251), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. 2022 r. poz. 1959)

oraz

Prowadzenia jednego całodobowego parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z dróg z terenu Miasta Konina na podstawie art. 130a ust. 1 i 2 oraz art. 50a ustawy - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2024 poz. 1251).

§ 2

Termin realizacji

1. Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu Umowy:

- a) rozpoczęcie **01.01.2025 r.**
- b) zakończenie **31.12.2025 r.**

2. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego i niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć negatywny wpływ na realizację Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie za usługę

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają na kwotę brutto w wysokości **zł.** (słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy czterysta pięćdziesiąt pięć złotych 50/100)
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w §2 składają się stawki określone w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca wystawia Zamawiającemu fakturę VAT za każdy miesiąc wykonanej usługi na podstawie:
 - zestawienia usuniętych pojazdów wraz z dyspozycją usunięcia pojazdu z drogi,
 - zestawienia z wykazem pojazdów przechowywanych w okresie, którego dotyczy faktura,w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu miesiąca.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz zestawień, o którym mowa w ust.3, na rachunek bankowy wskazany w treści faktury.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także, w razie potrzeby, otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy z uwagi na wystąpienie okoliczności, w których zostanie odholowana większa liczba pojazdów co skutkować może przekroczeniem wartości usługi w danym roku w stosunku do kwoty ustalonej. Zmianom nie ulegają przyjęte stawki za wykonanie usługi wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Warunkiem zmiany wynagrodzenia jest posiadanie przez Zamawiającego zabezpieczonych środków finansowych w budżecie.
7. Rachunek, na który dokonywany będzie przelew wynagrodzenia dla Wykonawcy, powinien, w momencie dokonywania przelewu środków przez Zamawiającego, znajdować się na tzw. „białej liście”, tj. wykazie podmiotów

prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS), zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późniejszymi zmianami) oraz niektórych innych ustaw. W przypadku, kiedy podany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy nie znajdzie się w ww. wykazie, Zamawiający w ciągu siedmiu dni od dnia zlecenia przelewu zgłosi ten fakt w urzędzie skarbowym właściwym dla Zamawiającego.

§ 4

Holowanie pojazdów usuniętych z dróg z terenu Miasta Konina i przekazanie na parking strzeżony

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących usług:
 - a) usuwania pojazdów z drogi i ich przemieszczanie na terenie Miasta Konina na wyznaczony parking strzeżony zlokalizowany w miejscowości
 - b) każdorazowe przekazywanie usuniętego pojazdu wraz z dokumentami pojazdu pracownikowi parkingu.
2. Do usuwania pojazdów Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać specjalistyczny sprzęt, zapewniający sprawne odholowanie pojazdu z każdego miejsca na terenie Miasta Konina w ciągu godziny od wydania dyspozycji usunięcia pojazdu.
3. Usługa, o której mowa w ust.1 będzie wykonywana przez Wykonawcę całodobowo, we wszystkie dni tygodnia, niezależnie od pory dnia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia opisu stanu technicznego usuniętego pojazdu, dokonanego przez policję lub inne uprawnione służby.
5. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilnoprawną za uszkodzenie lub utratę usuwanego z drogi pojazdu oraz przewożonego tym pojazdem towaru i zobowiązuje się do pokrycia kosztów z tym związanych.
6. Usuwanie pojazdu z drogi odbywać się będzie na podstawie dyspozycji wydanej przez upoważnione do tego podmioty, zgodnie z zasadami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic lub których stan wskazuje na to, że nie są używane (Dz. U. 2022 poz. 1959).

§ 5

Prowadzenia jednego całodobowego parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z dróg z terenu Miasta Konina.

1. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem parkingu będącego przedmiotem umowy a nadto, że przedmiot umowy znajduje się w stanie przydatnym do umówionego użytku
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagania przewidziane dla realizacji umowy tj. w zakresie ogrodzenia, oświetlenia i zapewnienia dozoru całodobowego elektronicznego i fizycznego terenu parkingu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na czas trwania umowy całodobowej łączności przy użyciu telefonów stacjonarnych lub komórkowych, w celu przekazywania dyspozycji i przyjmowania pojazdów na parking.
4. Doba rozpoczyna się z chwilą umieszczenia pojazdu zholowanego na parkingu strzeżonym.
5. Wydawanie i przyjmowanie pojazdów całodobowo (7 dni w tygodniu), o każdej porze dnia i nocy.
6. W przypadku nieodebrania pojazdu z parkingu w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia, Wykonawca prowadzący parking strzeżony, powiadamia o tym fakcie Zamawiającego oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu tego terminu.
7. Wykonawca w przypadku zgłoszenia się właściciela usuniętego pojazdu dokonuje weryfikacji celem ustalenia jego tożsamości i zapewnia wydanie pojazdu sporządzając przy tym stosowną dokumentację związaną z wydaniem pojazdu.
8. Pojazd usunięty i nieodebrany przez właściciela lub osobę uprawnioną w terminie 3 miesięcy od dnia usunięcia pozostaje na parkingu do czasu zakończenia postępowania sądowego w sprawie przypadku pojazdu na rzecz powiatu.
9. Wykonawca w trakcie przechowywania pojazdów umożliwi dokonanie oględzin służbom takim jak: Policja, Straż Miejska, Prokuratura oraz upoważnionym przedstawicielom firm ubezpieczeniowych, a także upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
10. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poczynionych na realizację przedmiotu umowy po jej rozwiązaniu.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilnoprawną przed właścicielem pojazdu z tytułu ewentualnego uszkodzenia, utraty pojazdu od momentu przejęcia pojazdu na parking strzeżony zlokalizowany w do momentu wydania go uprawnionej osobie.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania usługi stanowiący przedmiot niniejszej umowy w całym okresie obowiązywania umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru pojazdów przyjętych i wydanych w formie uzgodnionej z Zamawiającym.
14. Wykonawca zobowiązuje się do gromadzenia i przechowywania pisemnych dyspozycji wydanych zgodnie z art. 130a ust. 1 i 2 oraz art. 50a ustawy - Prawo o ruchu drogowym.

§ 6

Osoby do kontaktu

1. W sprawie realizacji przedmiotu umowy, Strony ustalają osoby do kontaktu:
 - a) ze strony Zamawiającego: Jarosław Wojciechowski – Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Koninie,
tel. 63 240 13 42, e-mail: jaroslaw.wojciechowski@konin.um.gov.pl
 - b) ze strony Wykonawcy:-,
tel., e-mail:
2. Z zastrzeżeniem zapisów umownych każda informacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, dotycząca niniejszej Umowy może być przekazana drogą pocztową, elektroniczną (e-mail), telefonicznie lub doręczona osobiście na wskazane w ust. 1 adresy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w razie:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (brutto);
 - b) opóźnień w wykonaniu umowy – wysokości 2% wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% tegoż wynagrodzenia;
 - c) opóźnień w usunięciu stwierdzonych wad – wysokości 2% wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień opóźnienia po dniu

uzgodnionym jako termin usunięcia wad, nie więcej jednak niż 10% wartości wadliwie wykonanych prac (robot, usług).

2. Żądanie kary umownej nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przekroczy wartość zastrzeżonej kary.
3. Ewentualne kary umowne Zleceniodawca ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

§ 8

Zasady rozwiązania umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia.
2. Zamawiający przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje czynności w sposób nienależyty.

§ 9

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej, po rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Integralną część umowy stanowi zestawienie kosztów zadania – Formularz ofertowy – załącznik nr 1.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: