

GN.6845.4.52.2024

Konin, 03.12.2024 r.

PUBLICZNY KONKURS OFERT

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych określonych w Zarządzeniu Nr 172/2020 Prezydenta Miasta Konina z dnia 22 grudnia 2020 roku w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości poniżej kwoty 130.000 zł netto ze środków budżetu Miasta Konina zmienionego Zarządzeniem nr 190/2021 z dnia 31 grudnia 2021 r.

Ogłoszenie o publicznym konkursie ofert opublikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.

I. Zamawiający:

Miasto Konin
Plac Wolności 1, 62-500 Konin
NIP 6652899834, REGON 311019036
Kod CPV- 79420000 – 4

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „Zarządzanie w latach 2025-2026 nieruchomościami użytkowymi stanowiącymi własność Miasta Konina” określonych w załączniku do zapytania.

III. Termin realizacji zamówienia:

01.01.2025 r. - 31.12.2026 r.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Najniższa cena zadania- 100 % (minimalizacja).

V. Sposób przygotowania oferty:

Do oferty należy dołączyć:

1. Proponowaną wysokość wynagrodzenia z podaniem ceny netto i brutto za zarządzanie miesięczne 1 m² powierzchni użytkowej powierzonych do zarządzania nieruchomości.
2. Oświadczenie o akceptacji warunków umowy.
3. Oświadczenie o posiadaniu stosownego doświadczenia oraz środków i zasobów niezbędnych do realizacji umowy.

2. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie, 62-500 Konin, plac Wolności 1 w terminie **do dnia 16.12.2024 r. r. do godz. 15:30.**

3. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie powyżej wskazanego terminu zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała ocenie.

4. Oferent składa ofertę w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie zaadresowanej jak niżej:

Urząd Miejski w Koninie

Wydział Gospodarki Nieruchomościami

62-500 Konin, plac Wolności 1

„Oferta na zarządzanie w latach 2025- 2026 nieruchomościami użytkowymi stanowiącymi własność Miasta Konina”

Nie otwierać przed dniem 16.12.2024 r. godz. 15.30.

VI. Dodatkowe postanowienia:

1. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że posiada stosowne doświadczenie oraz środki i zasoby niezbędne do wykonania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia, w toku oceny ofert, spełnienia warunków udziału w zamówieniu.

2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się do podpisania umowy uwzględniającej postanowienia publicznego konkursu ofert. Wzór umowy stanowi załącznik do publicznego konkursu ofert.

3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków publicznego konkursu ofert oraz do złożenia stosownych wyjaśnień, dot. złożonej oferty. Niezłożenie dokumentów i wyjaśnień w wyznaczonym terminie spowoduje odrzucenie oferty.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia publicznego konkursu ofert bez podania przyczyny.

5. W związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy.

6. Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

VII. Przetwarzanie i ochrona danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane w dalszej części SWZ – RODO), Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Konin, plac Wolności 1, 62-500 Konin, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Konina, kontakt: sekretariat@konin.um.gov.pl, telefon: 63/2401111, fax 63 2429920.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Koninie (Urzędzie Miejskim w Koninie) jest Pan Andrzej Andrzejewski, kontakt: andrzej.andrzejewski-iod@konin.um.gov.pl, telefon: 63/2401225.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO oraz Zarządzenia Nr 172/2020 Prezydenta Miasta Konina z dnia 22 grudnia 2020 roku w sprawie dokonywania zakupów dostaw, usług lub robót budowlanych, o wartości poniżej kwoty 130.000 netto ze środków budżetu Miasta Konina w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Zarządzanie w latach 2025-2026 nieruchomościami użytkowymi stanowiącymi własność Miasta Konina”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Miasto Konin, Urząd Miejski w Koninie w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i wynosi 5 lat.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych*,
 - 3) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych,

- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie art. 21 RODO - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego tego prawa, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

VIII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Małgorzata Lalak – Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Koninie, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, pok. nr 4, tel. 63 240 12 41, e-mail: malgorzata.lalak@konin.um.gov.pl,
2. Grzegorz Winiecki- Starszy Inspektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Koninie, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, pok. nr 11, tel. 63 240 1 286. e-mail: grzegorz.winiecki@konin.um.gov.pl.

IX. Wykaz załączników do publicznego konkursu ofert:

1. Wzór umowy.
2. Załącznik nr 1 do umowy – wykaz nieruchomości do przekazania w zarządzanie.
3. Załącznik nr 2 do umowy- zakres prac i czynności w zakresie konserwacji i napraw budynków i lokali.
4. Załącznik nr 3 do umowy- wnioski o płatność.
5. Załącznik nr 4 do umowy- informacja o wysokości poniesionych kosztów oraz o wykonaniu planu wydatków budżetowych i przekazanych zaliczkach oraz zobowiązaniach umowy powierzenia za dany miesiąc.
6. Załącznik nr 5 do umowy- zestawienie kwartalne w kwotach netto, należności, dochody wykonane, zaległości i nadpłaty.

Kierownik

Wydziału Gospodarki Nieruchomościami

-/- Małgorzata Lalak