

ZARZĄDZENIE Nr 131/2024
PREZYDENTA MIASTA KONINA
z dnia 06 grudnia 2024 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty
na realizację zadań publicznych w obszarze: turystyka
i krajoznawstwo oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

Na podst. art. 30 ust. 1 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) w związku z art. 15 ust. 2a – 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) i Uchwały nr 1028 Rady Miasta Konina z dnia 28 listopada 2023 roku w sprawie Wieloletniego Programu Współpracy Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok oraz uchwały Nr 771 Rady Miasta Konina z dnia 17 lipca 2018 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Konin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 6041 z dnia 20 lipca 2018 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych realizowanych w 2025 roku w obszarze: turystyka i krajoznawstwo oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, powołuje się Komisję Konkursową zwaną dalej „Komisją” w składzie:
 - 1) Mariusz Zaborowski - przewodniczący,
 - 2) Zbigniew Iciaszek – sekretarz,
 - 3) Władysław Wojtulewicz – członek komisji,
 - 4) Michał Kałużny – członek komisji.
2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Komisja rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone jej czynności, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

§ 2.

Zadaniem Komisji Konkursowej jest opiniowanie ofert i przedkładanie Prezydentowi Miasta Konina propozycji wyboru podmiotów, którym zostaną zlecone do realizacji zadania z obszaru: turystyka i krajoznawstwo oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Koninie.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Konina

Piotr Korytkowski

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1.

1. Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją” działa na podstawie zarządzenia Prezydenta Miasta Konina w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w obszarze: turystyka i krajoznawstwo oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
2. Głównym zadaniem komisji jest opiniowanie ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych z obszarów: **turystyka i krajoznawstwo oraz wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu** i przedkładanie Prezydentowi Miasta Konina rekomendacji wyboru oferentów oraz wysokości środków finansowych na realizację tych zadań.

§ 2

1. Komisja zajmuje stanowisko w formie opinii i przedkłada swoje propozycje Prezydentowi Miasta Konina.
2. Opinie Komisji służą do wypracowania stanowiska Prezydentowi Miasta Konina oraz stanowią wymagany element procedury, wynikający z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwały Rady Miasta Konina w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Konin.

§ 3

1. Przedmiotem pracy Komisji jest:
 - 1) opiniowanie ofert pod względem merytorycznym,
 - 2) w przypadku opiniowania za pomocą programu do obsługi wniosków, wypełnienie i zatwierdzenie karty opinii,
 - 3) sporządzenie wykazu wszystkich ofert wraz z opinią i propozycją wysokości dotacji w celu przedłożenia Prezydentowi.
2. Oceny ofert pod względem formalnym dokonują pracownicy Wydziału Kultury i Sportu . Ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności oferty z wymogami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
3. W przypadku stwierdzenia przez pracowników Wydziału Kultury i Sportu błędów formalnych, pracownicy informują oferentów o możliwości ich uzupełnienia i

poprawienia w terminie pięciu dni od daty przekazania informacji pocztą tradycyjną, elektroniczną, faxem, telefonicznego powiadomienia lub za pomocą programu do obsługi wniosków.

4. Do opinii merytorycznej dopuszcza się wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.
5. Przy opinii ofert Komisja bierze pod uwagę kryteria określone w poszczególnych ogłoszeniach konkursowych.
6. Komisja wydaje opinie zgodnie z przewidzianą skalą punktów dla poszczególnych kryteriów w indywidualnej karcie opiniowania oferty, która stanowi załącznik nr 2 do Uchwały Nr 1028 Rady Miasta Konina w sprawie Programu Współpracy Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.
7. Ocena dokonywana jest przy pomocy elektronicznych lub indywidualnych kart oceny, ostemplowanych pieczęcią Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Koninie. Wzór indywidualnej karty opiniowania oferty stanowi załącznik nr 2 do Uchwały Nr 1028 Rady Miasta Konina w sprawie Programu Współpracy Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.
8. Ostateczną opinię ofert Komisja dokonuje na podstawie wyliczenia średniej z sumy punktów przyznawanych przez poszczególnych członków Komisji.
9. Indywidualnej karty opinii nie stosuje się do opiniowania ofert w ramach konkursu na zadanie związane ze szkoleniem uzdolnionych sportowo w wybranych dyscyplinach sportu.
10. Do wydania opinii projektów dotyczących szkolenia uzdolnionych sportowo w wybranych dyscyplinach sportu – zastosowanie ma uchwała Nr 771 Rady Miasta Konina z dnia 17 lipca 2018 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Konin.
11. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji dokonujący opinii. Dokumentację konkursową przechowuje się w wydziale Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Koninie.
12. Prezydent podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości dotacji w oparciu o rekomendowane przez Komisję opinie i propozycje kwot dotacji. Wraz z podaniem do wiadomości publicznej decyzji Prezydenta zostanie ogłoszona punktacja uzyskana przez oferentów.

§ 4

1. Terminy, miejsce i porządek dzienny posiedzeń Komisji ustala przewodniczący Komisji.
2. Posiedzenie Komisji otwiera i prowadzi przewodniczący Komisji.
3. Członkowie Komisji Konkursowej składają deklarację o bezstronności za pomocą programu do obsługi wniosków lub na pierwszym posiedzeniu Komisji. Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do Uchwały nr 1028 Rady Miasta Konina w sprawie Programu

Współpracy Miasta Konina z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok.

4. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach, w których uczestniczy co najmniej 50% członków, w tym przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego, osoba która go zastępuje.

§ 5

1. Do zadań przewodniczącego Komisji należy:
 - a) prowadzenie całokształtu problematyki związanej z funkcjonowaniem Komisji,
 - b) organizowanie, branie udziału i przewodniczenie obradom,
 - c) przedstawianie wniosków oraz opinii.
2. Do zadań sekretarza Komisji należy:
 - a) zawiadamianie członków Komisji oraz zaproszonych gości o terminie posiedzeń,
 - b) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji i przekazanie zainteresowanym stanowiska komisji,
 - c) obsługa organizacyjno-techniczna Komisji.
3. W razie nieobecności Sekretarza, na posiedzeniu Komisji Przewodniczący wyznacza spośród obecnych członków Komisji osobę do sporządzenia protokołu posiedzenia.

§ 6

Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji zapewnia Wydział Kultury i Sportu.