

## Otwarty konkurs ofert

Prezydent Miasta Konina, działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.), ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania pn.:

### **„Opieka nad kotami wolno żyjącymi na terenie Konina”**

#### **I. Rodzaj zadania, forma jego realizacji oraz cel zadania:**

Rodzaj zadania: **„Opieka nad kotami wolno żyjącymi na terenie Konina”** polegająca na:

1. Finansowaniu zabiegów kastracji i sterylizacji kotów wolno żyjących.
2. Finansowaniu kosztów leczenia, szczepień i czipowania kotów wolno żyjących.
3. Zakupie karmy dla kotów wolno żyjących.
4. Finansowaniu kosztów odrobaczania i odpchlenia kotów wolno żyjących.
5. Finansowaniu kosztów administracyjnych związanych z realizacją zadania.

Realizacja zadania nie dotyczy zwierząt przebywających w schronisku dla bezdomnych zwierząt w Koninie przy ul. Gajowej 7a.

Forma realizacji : **powierzenie**.

Cel zadania: zmniejszenie populacji kotów wolno żyjących oraz zadbanie o ich zdrowie i bezpieczeństwo.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

Wysokość dotacji – **90.000 zł**

#### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Zasady przyznania dotacji na realizację ww. zadania określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.).
2. Dotacja jest przeznaczona na sfinansowanie zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Uprawnionymi do składania ofert są podmioty prowadzące statutową działalność w dziedzinie objętej konkursem: organizacje pozarządowe oraz

podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Dotacja może być udzielona, jeżeli zakładane koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie przekraczają 10% wysokości dotacji.
5. Podmioty składające ofertę muszą spełniać następujące kryteria:
  - a) nie posiadać zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów o charakterze publicznym,
  - b) posiadać własne konto bankowe,
  - c) prowadzić działalność statutową w zakresie objętym konkursem od co najmniej 2 lat.
6. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana i uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu konkursowym. Oferty należy składać na wzorze stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).  
Oferty niespełniające warunków formalnych nie będą rozpatrywane.
7. Prezydent Miasta Konina może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

#### **IV. Terminy i warunki realizacji zadania:**

1. Termin realizacji zadania - **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2025 r.**
2. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
3. Rezultaty realizacji zadania publicznego należy wskazać w sposób precyzyjny z możliwością zmierzenia oraz rozliczenia ich osiągnięcia.
4. Plan i harmonogram działań w zakresie realizacji zadania publicznego powinien być określony w ofercie w sposób szczegółowy i spójny z zestawieniem kosztów realizacji zadania.
5. Koszty poniesione w ramach realizacji zadania zostaną uznane za zasadne gdy zostały uwzględnione w zestawieniu kosztów realizacji zadania (ewentualnych

aktualizacjach), są niezbędne i związane z realizacją zadania oraz są udokumentowane właściwymi dowodami księgowymi.

6. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działań oraz pomiędzy działaniami (z wyłączeniem kosztów obsługi zadania, których limit to maksymalnie 10% wysokości dotacji). Zmiany powyżej 30 % wymagają uprzedniej, pisemnej zgody Miasta. Pisemnej zgody wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach kwoty dotacji. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe wymagają zawarcia aneksu do umowy.
7. Przewidywane terminy przekazania dotacji:
  - a) I transza w terminie do 10.03.2025 r. – 30.000,00 zł
  - b) II transza w terminie do 10.05.2025 r. – 30.000,00 zł
  - c) III transza w terminie do 10.07.2025 r. – 30.000,00 złWarunkiem przekazania II i III transzy dotacji jest rozliczenie się podmiotu z transz przekazanych wcześniej.
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, dofinansowania i rozliczenia zadania zostaną określone w umowie.

## **V. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Oferty należy składać w Generatorze Wniosków eNGO dostępnym pod adresem: <https://konin.engo.org.pl>, następnie wydrukować, prawidłowo podpisać i złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Koninie, 62-500 Konin, plac Wolności 1, w zaklejonej i opieczetowanej kopercie z dopiskiem: **„Otwarty konkurs ofert – „Opieka nad kotami wolno żyjącymi na terenie Konina”**, w terminie **do dnia 5 lutego 2025 roku do godz. 15:30 włącznie** (nie decyduje data stempla pocztowego).
2. Oferty złożone w Generatorze wniosków eNGO, bez złożenia w wersji papierowej w ww. terminie podlegają odrzuceniu.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagany jest czytelny podpis oraz pieczętka nagłówkowa oferenta.
4. W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i

prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany. Jeśli dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu nie zawiera wyszczególnionego składu osobowego członków wchodzących w skład zarządu podmiotu, do ofert należy załączyć uchwałę podmiotu lub inny obowiązujący dokument stanowiący o składzie członków zarządu podmiotu. Natomiast w przypadku złożenia pod ofertą podpisów innych osób, niż wynikających z dokumentu stanowiącego o składzie członków zarządu podmiotu, konieczne jest przedłożenie upoważnienia tych osób do reprezentowania podmiotu. Oddział terenowy organizacji składającej ofertę winien załączyć pełnomocnictwo zarządu głównego dla przedstawicieli ww. oddziału do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania (w tym do rozliczenia uzyskanej dotacji).

5. Komisja konkursowa zastrzega sobie możliwość wystąpienia do oferenta o dodatkowe informacje mogące mieć istotne znaczenie dla oceny oferty i zawarcia umowy.

## **VI. Tryb i kryteria przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin wyboru oferty:**

1. Wybór oferty na realizację ww. zadania nastąpi w terminie do 30 dni po upływie terminu składania ofert.
2. Złożone oferty rozpatrywane będą przez Komisję Konkursową, powołaną Zarządzeniem przez Prezydenta Miasta Konina.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert pracuje zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także na podstawie Programu Współpracy Samorządu Miasta Konina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.
4. W przypadku stwierdzenia przez pracowników wydziału merytorycznego błędów formalnych, pracownicy informują oferentów o możliwości ich jednokrotnego uzupełnienia i poprawienia w terminie 5 dni roboczych od daty pisemnego (pocztą tradycyjną, elektroniczną, faxem) lub telefonicznego powiadomienia.
5. Przy wyborze oferty pod uwagę będą brane następujące kryteria:
  - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta (tj. prowadzenie działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu konkursowym, zgodność oferty z rodzajem zadania publicznego wskazanym

w ogłoszeniu, komplementarność zadania z innymi działaniami oferenta lub lokalnych instytucji);

- b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (tj. racjonalność i niezbędność przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań);
  - c) proponowania jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie publiczne (tj. uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, zgodność założonych rezultatów z celami zadania określonymi w ogłoszeniu konkursowym, ich realność i sposób monitoringu, spójność i realność opisu działań, kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania);
  - d) ocena realizacji zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposób rozliczania środków otrzymanych na realizację zadań.
6. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Konina.
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną opublikowane na stronie internetowej miasta Konina, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koninie, 62-500 Konin, plac Wolności 1.
8. Nie będą brane pod uwagę oferty:
- a) niekompletne, złożone na formularzu innym niż określony w ofercie,
  - b) niedotyczące pod względem merytorycznym zadania ogłoszonego w konkursie,
  - c) dotyczące zadania, które nie jest celem statutowym podmiotu.

**VII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej zadaniach tego samego rodzaju, które były dotowane w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji udzielonych na ten cel organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:**

W roku 2024 Miasto Konin, w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2024 rok, realizowało dwa zadania pn.:

- 1. „Opieka nad kotami wolno żyjącymi na terenie Konina” – kwota dotacji 99.000,00 zł;

2. „Bezpłatne czipowanie i kastracja psów i kotów dla mieszkańców miasta Konina” - kwota dotacji 98.990,00 zł.

**Prezydent Miasta Konina**

**Piotr Korytkowski**