

**Wniosek o nadanie odznaki honorowej
„Za Zasługi dla Miasta Konina”**

Nr rejestru

1. Nazwisko	2. Imiona	3. Imię ojca			
4. Data urodzenia	5. Miejsce urodzenia	6. Imię matki			
7. Miejsce zameldowania na pobyt stały			8. Czy był(a) pozbawiony(a) praw publicznych		
9. Zawód		10. Miejsce pracy/stanowisko		11. Obywatelstwo	
12. Posiadane ordery, odznaczenia, odznaki, wyróżnienia					
13. Uzasadnienie wniosku (osiągnięcia zawodowe i społeczne)					
dnia			pieczęć i podpis wnioskodawcy		
14. Opinia Kapituły					
15. Proponowany termin wręczenia i okoliczność					

16. Decyzja Prezydenta Miasta Konina nr z dnia

podpis

17. Adnotacje Biura Prezydenta Miasta

Wydano legitymacje nr z dnia

18. Oświadczenie kandydata do odznaczenia:

Ja niżej podpisany/a

imię i nazwisko

oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Koninie w celu przyznania odznaki honorowej „Za Zasługi dla Miasta Konina”.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis)

19. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych w celach przyznania odznaczenia „Za zasługi dla Miasta Konina”

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Prezydent Miasta Konina**, plac Wolności 1, 62-500 Konin,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Koninie możliwy jest pod numerem tel. 632401225 lub adresem email: iod@konin.um.gov.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przyznania odznaczenia „Za zasługi dla Miasta Konina”, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e, f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Przetwarzanie danych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora danych – w celu prawidłowego załatwienia sprawy,
4. Pani/Pana dane osobowe jako kandydata do odznaczenia po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora, tj. w zależności od kategorii archiwalnej 5 lub 10 lat,
5. posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

Uwaga: Prawo do przeniesienia danych stosuje się, jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy. Nie obejmuje ono administratorów, którzy przetwarzają dane niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznych lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
7. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem możliwości załatwienia sprawy,
8. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).