

# Karta pomocnicza do wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego

## Dyspozycje i zgody (wypełnia wnioskodawca):

1. Należy ryczałt, naliczony zgodnie z art. 6 ust. 7 ustawy o dodatkach mieszkaniowych, proszę przekazywać na konto zarządcy budynku.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

2. Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny w sprawach dotyczących złożonego wniosku:

nr telefonu: .....

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

## Wykaz szczegółowy wydatków mieszkaniowych\*\*\*\* (potwierdza zarządca domu)\*:

czynsz**	.....	zł
fundusz remontowy	.....	zł
centralne ogrzewanie	.....	zł
ciepła woda	.....	zł
odbiór nieczystości stałych	.....	zł
odbiór nieczystości płynnych	.....	zł
zimna woda	.....	zł
inne (tylko SIM)***	.....	zł
<b>Łączna kwota wydatków ****</b>	.....	<b>zł</b>

Podpis zarządcy budynku\* .....

**Uwaga:** Właściciel domu jednorodzinnego jest obowiązany dołączyć do wniosku, dokumenty albo oświadczenie o wielkości powierzchni użytkowej, w tym łącznej powierzchni pokoi i kuchni, oraz o wyposażeniu technicznym domu.

**Od dnia 01.07.2021 r. obowiązuje nowa definicja dochodu w rozumieniu ustawy o dodatkach mieszkaniowych!**

Za dochód uważa się dochód w rozumieniu **art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.)**.

Oznacza to, że dla Wniosków składanych po dniu 01.07.2021 r. przedstawiamy przychody wymienione w ustawie o świadczeniach rodzinnych, jednak tak jak dotychczas, bierzemy pod uwagę trzy miesiące poprzedzające miesiąc składania wniosku (nie ma zastosowania przepis o dochodzie utraconym).

\*) albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny

\*\*) czynsz, opłata eksploatacyjna, zaliczka na koszty zarządu nieruchomością wspólną (bez ubezpieczenia, podatku od nieruchomości, opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu, rocznych opłat przekształceniowych)

\*\*\*) koszty, o których mowa w art. 28 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 2195 oraz z 2021 r. poz. 11)

\*\*\*\*) wysokość ponoszonych wydatków związanych z zajmowaniem lokalu mieszkalnego w miesiącu poprzedzającym dzień złożenia wniosku.

## **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych klienta w Wydziale Spraw Lokalowych Urzędu Miejskiego w Koninie.**

Zgodnie z art. 6 i 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) o ochronie danych osobowych informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Konina z siedzibą przy ulicy Plac Wolności 1, 62-500 Konin. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail:

**andrzejj.andrzejewski-iod@konin.um.gov.pl** lub pisemnie na adres: Urząd Miejski w Koninie ul. Plac Wolności 1, 62-500 Konin.

Dane osobowe zawarte we wnioskach o przyznanie dodatku mieszkaniowego będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U.2019.2133 t.j), w tym art. 7 pkt 7 w/w ustawy (*decyzja o dodatku mieszkaniowym będzie dostarczona zarządcy lub osobie uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny*), na podstawie art. 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku. Powyższe oznacza, że odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie także zarządca budynku lub osoba uprawniona do pobierania należności za lokal mieszkalny (art. 13, ust. 2 lit. e).

Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora, tj., w zależności od kategorii archiwalnej sprawy termin ten wyniesie 5 lub 10 lat.

Pani/Pan, których dane dotyczą, ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych,
- b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- c) żądania usunięcia danych, gdy:
  - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
  - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
  - kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych,
  - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych,
  - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych nie jest wymogiem ustawowym, jednakże ich niepodanie może wpłynąć na odmowę podjęcia działań, przebieg lub wynik prowadzonej sprawy. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

**Składając kompletny wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego zobowiązuję się do zapoznania z niniejszą klauzulą również wszystkich członków mojego gospodarstwa domowego, których dane są przedłożone w składanym wniosku.**

## **INFORMACJA dla Wnioskodawcy ubiegającego się o dodatek mieszkaniowy**

Wypełniony wniosek składa Wnioskodawca (lub osoba upoważniona przez Wnioskodawcę)

Składając wniosek należy przedłożyć do wglądu oryginały dokumentów:

- dowód osobisty,
- wypełniony wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego wraz z dokumentem potwierdzającym wysokość ponoszonych wydatków związanych z zajmowaniem lokalu mieszkalnego **w miesiącu poprzedzającym dzień złożenia wniosku** (może być to naniesione na karcie pomocniczej do wniosku),
- dokumenty potwierdzające dochód wszystkich członków gospodarstwa domowego (np.: zaświadczenie z zakładu pracy, decyzje ZUS, wyroki sądu itp.) wypłaconych w okresie **trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku. Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111)**
- dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu (umowa, decyzja, akt notarialny, przydział lokalu mieszkaniowego),
- wnioskodawca będący właścicielem domu jednorodzinnego – jest obowiązany dołączyć do wniosku dokumenty albo oświadczenie o wielkości powierzchni użytkowej (w tym łączną powierzchnię pokoi i kuchni) oraz wyposażenie techniczne domu a także rachunki potwierdzające wydatki mieszkaniowe,
- ostatnią decyzję dotyczącą przyznania dodatku mieszkaniowego,
- orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku zamieszkiwania w lokalu osób poruszających się za pomocą wózka inwalidzkiego (zaświadczenie od lekarza rodzinnego o wymogu poruszania się na wózku inwalidzkim) lub osoby, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju. O wymogu zamieszkiwania w oddzielnym pokoju orzekają powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności.