

Załącznik nr 2 do Procedury sporządzania planu audytu  
- Upoważnienie

.....  
(Pieczęć Prezydenta Miasta Konina z adresem)

.....  
(data i miejsce)

Numer RWA nadany  
przez Wydział Organizacyjny i Kadr

**UPOWAŻNIENIE NR .../ROK  
DO PRZEPROWADZENIA AUDYTU WEWNĘTRZNEGO**

Na podstawie .....  
(podstawa prawna wydania upoważnienia)

upoważniam Panią/Pana\* .....  
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

do przeprowadzenia audytu wewnętrznego zgodnie z zatwierdzonym Planem audytu Urzędu  
Miejskiego w Koninie na rok.../poza Planem audytu wewnętrznego\*

Upoważnienie jest ważne za okazaniem dowodu tożsamości nr .....

Termin ważności upoważnienia upływa z dniem.....

.....  
(pieczęć okrągła  
Prezydenta Miasta Konina)

.....  
(pieczęć i podpis Prezydenta Miasta Konina)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia.....

.....  
(pieczęć okrągła  
Prezydenta Miasta Konina)

.....  
(pieczęć i podpis Prezydenta Miasta Konina)

\*Niepotrzebne skreślić